

## TERMINAL DE CONTROL DE ACCESOS

### Access Finger-IP65



Lea el manual para entender la estructura básica del producto, rendimiento, función y conocimientos básicos acerca de la instalación, uso, mantenimiento y gestión del terminal.

## Índice

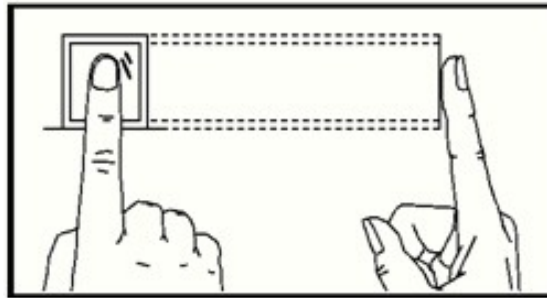
<b>1. Instrucciones de uso</b> .....	3
1.1 Colocación del dedo .....	3
1.2 Instrucciones para la tarjeta magnética.....	4
1.3 Precauciones .....	4
<b>2. Introducción del dispositivo</b> .....	5
2.1 Resumen de las funciones del dispositivo .....	5
2.2 Aspecto del producto.....	6
2.3 Uso de un teclado USB externo .....	8
2.4 Estado de Verificación .....	9
2.5 Tarjeta de administración .....	9
2.6 Contraseña del sistema.....	9
<b>3. Operaciones del dispositivo</b> .....	10
3.1 Tarjeta de administración .....	10
3.2 Operaciones del teclado USB.....	10
3.2.1 Establecer contraseña del Teclado. ....	11
3.2.2 Inscribir usuarios a través del teclado .....	11
3.2.3 Eliminar un usuario especificado.....	12
3.2.4 Eliminar todos los usuarios.....	12
3.2.5 Restaurar valores predeterminados de fábrica.....	12
<b>4. Conexión del control de accesos</b> .....	13
<b>5. Diagrama de instalación del sistema de accesos</b> .....	14
<b>6. Mantenimiento y limpieza</b> .....	15
<b>7. Contacto con soporte técnico</b> .....	16

## 1. Instrucciones de uso

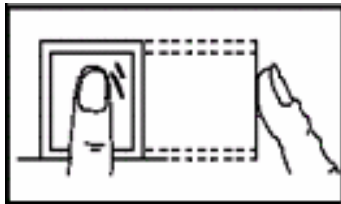
### 1.1 Colocación del dedo

#### La forma correcta de colocar a una huella dactilar:

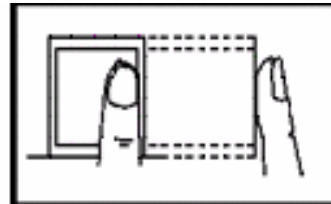
Ponga el dedo plano sobre la ventana de captura, el centro del dedo debe estar en el centro de la ventana.



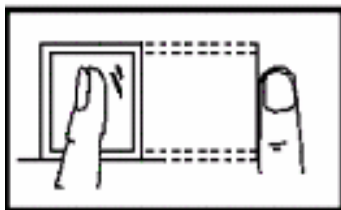
Formas incorrectas de colocación:



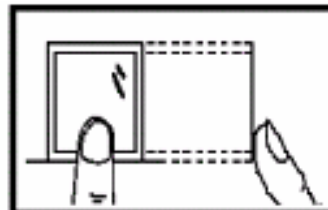
**Perpendicular**



**Descentrado**



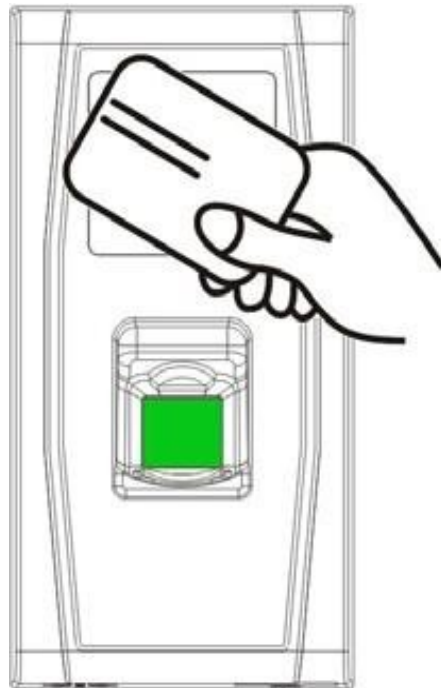
**De perfil**



**Muy bajo**

## 1.2 Instrucciones para funcionamiento con tarjeta magnética

El terminal integra un lector de tarjetas RF sin contacto. Al ofrecer múltiples modos de verificación (tarjeta de proximidad, lectura de huella digital, huella + tarjeta de proximidad), este dispositivo puede adaptarse a las diversas necesidades del usuario.



## 1.3 Precauciones

Proteja el aparato contra la exposición a la luz solar directa ya que puede afectar en gran medida a la grabación y lectura de las huellas digitales.

Se recomienda utilizar el dispositivo bajo una temperatura de 0-50 ° C a fin de lograr el rendimiento óptimo.

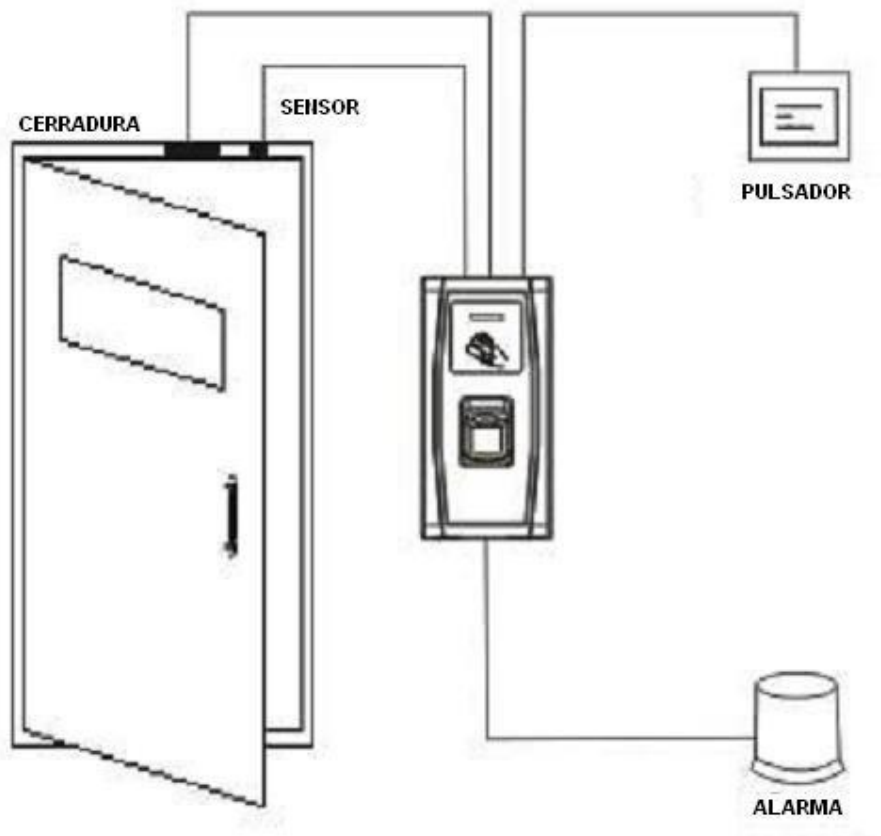
Cuando instale el dispositivo, conecte el cable de alimentación después de realizar la conexión el resto de los cables. Si el dispositivo no funciona correctamente, asegúrese de apagar la fuente de alimentación antes de realizar la inspección necesaria. Tenga en cuenta que cualquier trabajo en tensión puede causar daños en el dispositivo.

## 2. Introducción del dispositivo

### 2.1 Resumen de las funciones del dispositivo

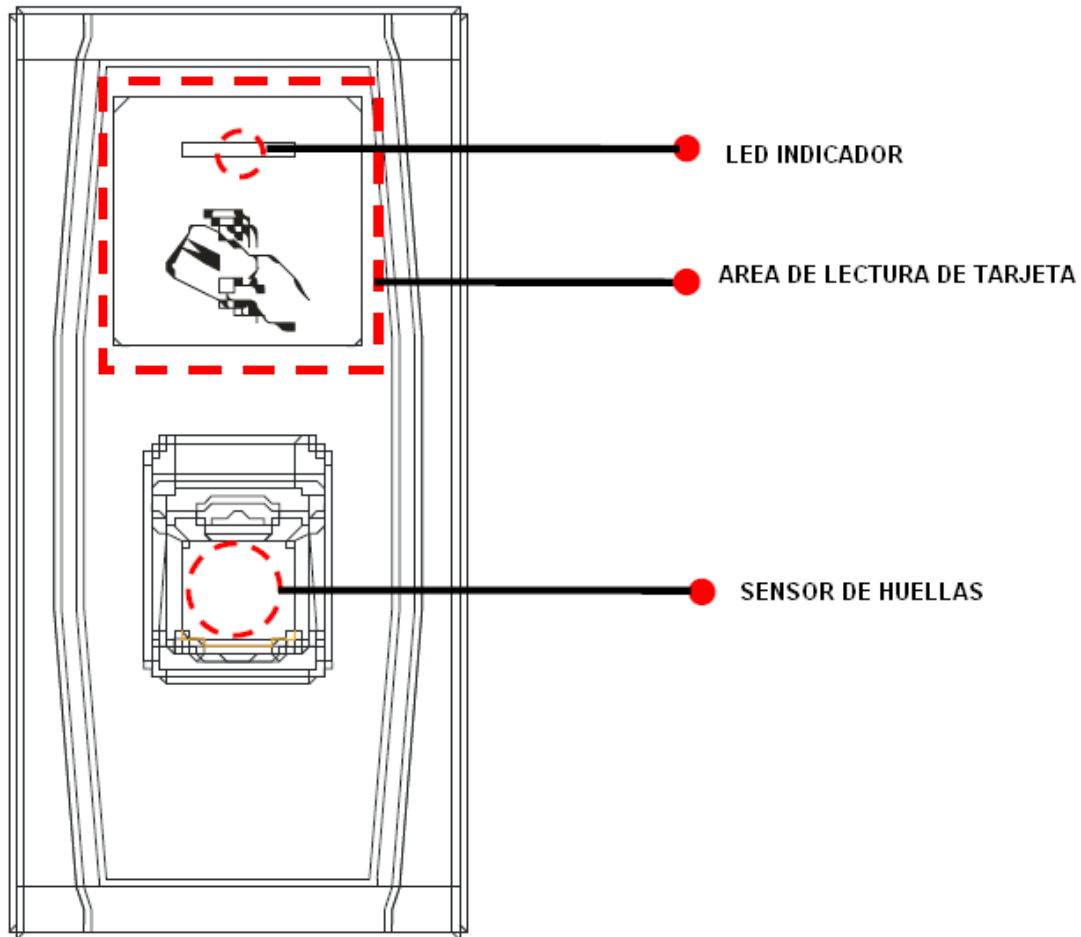
Con lector de huella dactilar integrado y dispositivo de control de acceso, nuestro producto se puede conectar, ya sea con una cerradura electrónica o un controlador de acceso. Este dispositivo cuenta con operaciones simples y flexibles y admite el uso de tarjetas de gestión. Con una tarjeta de gestión, puede realizar funciones tales como la inscripción en línea, eliminación y gestión de un Pendrive. La voz le guiará a través de todas las operaciones. Este dispositivo le permite conectar un teclado externo y ofrece múltiples modos de operación. Es compatible con la función de control de acceso para una gestión de la seguridad. Es compatible con múltiples modos de comunicación. El diseño impermeable y carcasa de metal del dispositivo le permiten resistir impactos.

Con un diseño compacto y sencillo, este dispositivo permite a los usuarios conectarse a través de un PC para realizar el control de los accesos.



## 2.2 Apariencia del Producto

Vista frontal:



**LED INDICADOR:** se utiliza para mostrar los resultados de operación del dispositivo y los estados que se definen de la siguiente manera:

Estado Normal: Si el acceso se realiza correctamente, el indicador verde se ilumina un segundo, de lo contrario, el indicador rojo se ilumina un segundo.

Estado de Grabación: El LED verde parpadea tres veces cada tres segundos.

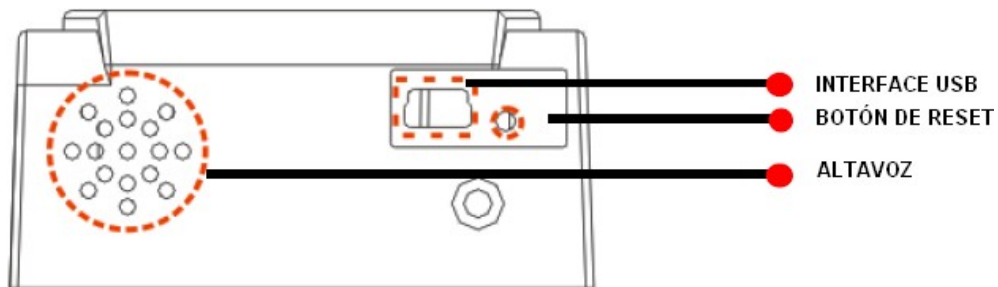
Eliminación de usuario individual: El LED rojo parpadea tres veces cada dos segundos.

Estado de Verificación: El LED verde parpadea una vez cada dos segundos.

**Área de Lectura de Tarjeta:** Se refiere a la zona en la línea discontinua de color rojo como se muestra en la figura anterior.

**Sensor de Huellas Dactilares:** Se utiliza para recoger y comparar huellas y eliminar usuarios.

Vista desde abajo:

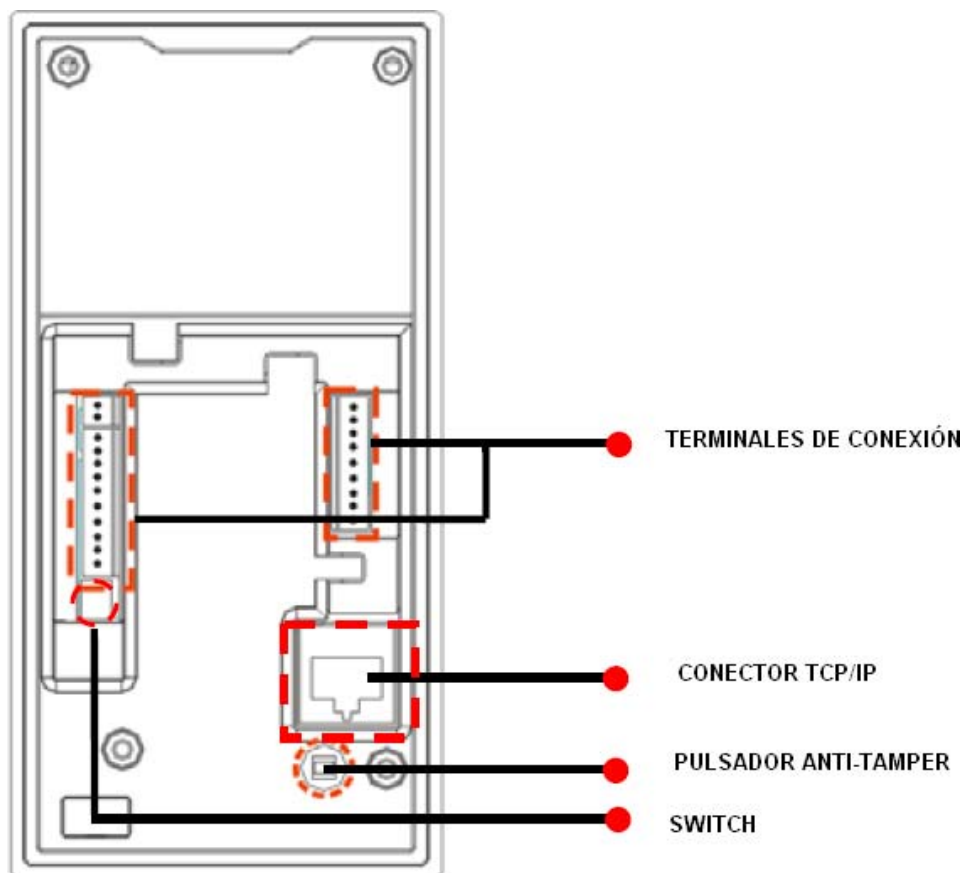


**Interface USB:** se utiliza para conectar un Pendrive o teclado.

**Botón de Reset:** Se utiliza para reiniciar el dispositivo.

**Altavoz:** Se utiliza para reproducir el sonido de aviso y mensajes de voz. Si un usuario pasa la verificación, el pitido del altavoz suena una vez, y si el usuario no pasa la verificación, el pitido del altavoz suena dos veces. El valor predeterminado mensajes del sistema durante el funcionamiento: bip + voz.

Vista posterior:



**Terminales de Conexión:** Conexión mediante cables a la cerradura y el suministro de energía.

**Conector TCP / IP:** Conexión a un PC o red de Ethernet a través de un cable de red.

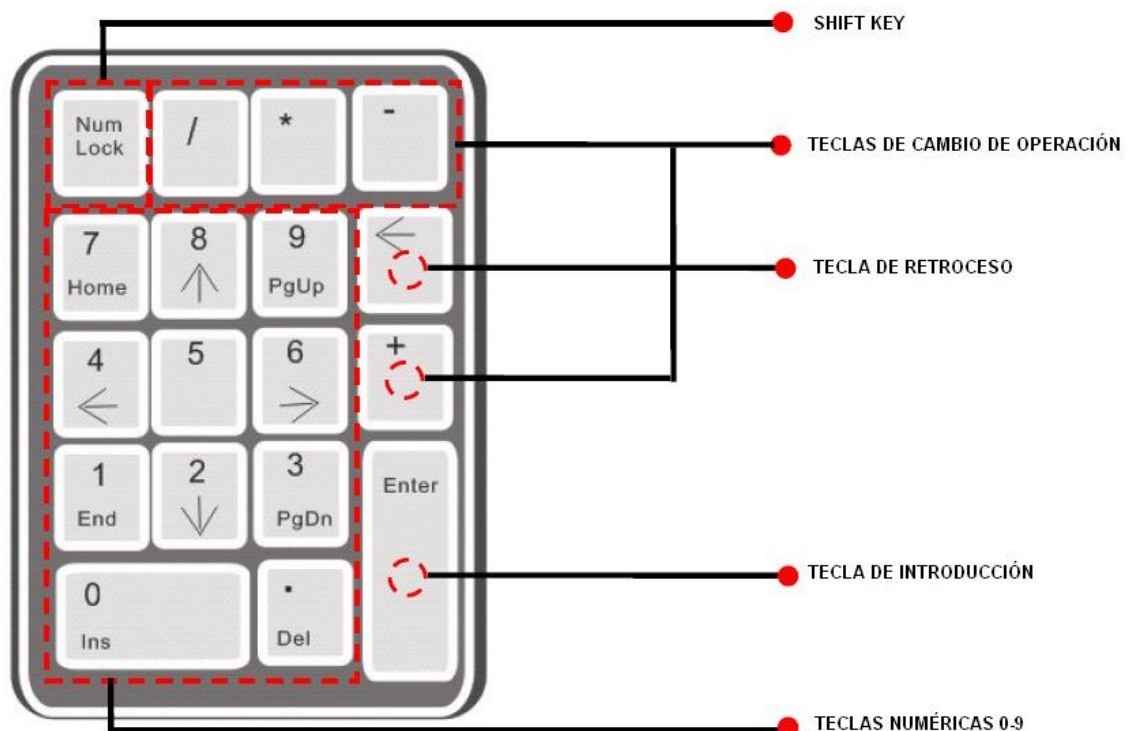
**Pulsador Anti-Tamper:** Se utiliza para generar una alarma de desmantelamiento cuando el terminal es forzado.

**Switch DIP:** Tiene cuatro pines numerados 1, 2, 3 y 4. En el modo de comunicación RS485, los tres primeros (1, 2 y 3) se utilizan para establecer el número de dispositivo de hardware y el cuarto se utiliza para seleccionar el estado de la resistencia terminal.

### 2.3 Uso de un teclado USB externo

Para facilitar las operaciones del dispositivo, puede conectar al dispositivo un Teclado USB externo y poder realizar operaciones como la incorporación de usuarios, eliminar y restaurar los valores de fábrica, especialmente cuando se especifica el ID de usuario durante la inscripción y eliminación.

teclado USB externo



El teclado se activa de forma predeterminada.

Cuando el dispositivo está conectado a un teclado externo, sólo se puede utilizar el teclado numérico, las teclas de retroceso e Intro permanecen activas en el teclado numérico.



## 2.4 Estado de Verificación

Cuando el dispositivo es encendido, entra en estado de verificación.

En el estado de verificación, todos los usuarios autorizados pueden verificar su identidad y desbloquear el control de accesos.

## 2.5 Tarjeta de Gestión

Los usuarios del dispositivo se clasifican en administradores y usuarios comunes.

**Administradores:** A un administrador se le permite realizar todas las operaciones, incluyendo la incorporación de usuarios / borrado (supresión de todos los demás usuarios, excepto él / ella) y la gestión del USB. Los privilegios de los administradores del dispositivo se implementan a través de las tarjetas de administrador.

**Los usuarios comunes:** Los usuarios comunes solo pueden verificar su identidad para activar el control de accesos.

Una tarjeta de gestión es una tarjeta especialmente asignada para un super-administrador. Cada producto deberá inscribirse al menos una tarjeta de gestión. Si no hay una tarjeta de gestión inscrita, no podrá realizar ninguna operación y el sistema generará un mensaje de voz " Por favor registrar la tarjeta de gestión".

Puede implementar funciones diferentes dependiendo de las veces que se aproxime una tarjeta de gestión:

### 1. Sin Pendrive o teclado externo conectados:

Al acercar la tarjeta de administración una vez, usted puede entrar en el estado de inscripción de usuarios.

Al pasar la tarjeta de administración de cinco veces seguidas, se accede al estado borrado usuarios.

### 2. Con Pendrive conectado:

Al acercar la tarjeta de administración una vez, se accede al estado de administración del Pendrive.

### 3. Con teclado externo conectado:

Al aproximar la tarjeta de administración una vez, se activa el teclado externo.

El intervalo entre dos pasadas consecutivas debe ser inferior a 5 segundos.

Las tarjetas de administración se pueden eliminar a través de la función del teclado "Clear All" .

## 2.6 Tiempo de espera de la operación

El tiempo de espera predeterminado es de 30 segundos. Cuando se inscribe una tarjeta de gestión o eliminamos / inscribimos a un usuario (incluido la inscripción mediante un teclado externo), el sistema le solicitará actuar cada 10 segundos si no se realiza ninguna operación, volverá al estado de verificación.

El mensaje de voz es: "Tiempo de espera agotado. El sistema vuelve al estado de verificación".

### 3. Operaciones del dispositivo

#### 3.1 Tarjeta de Administración

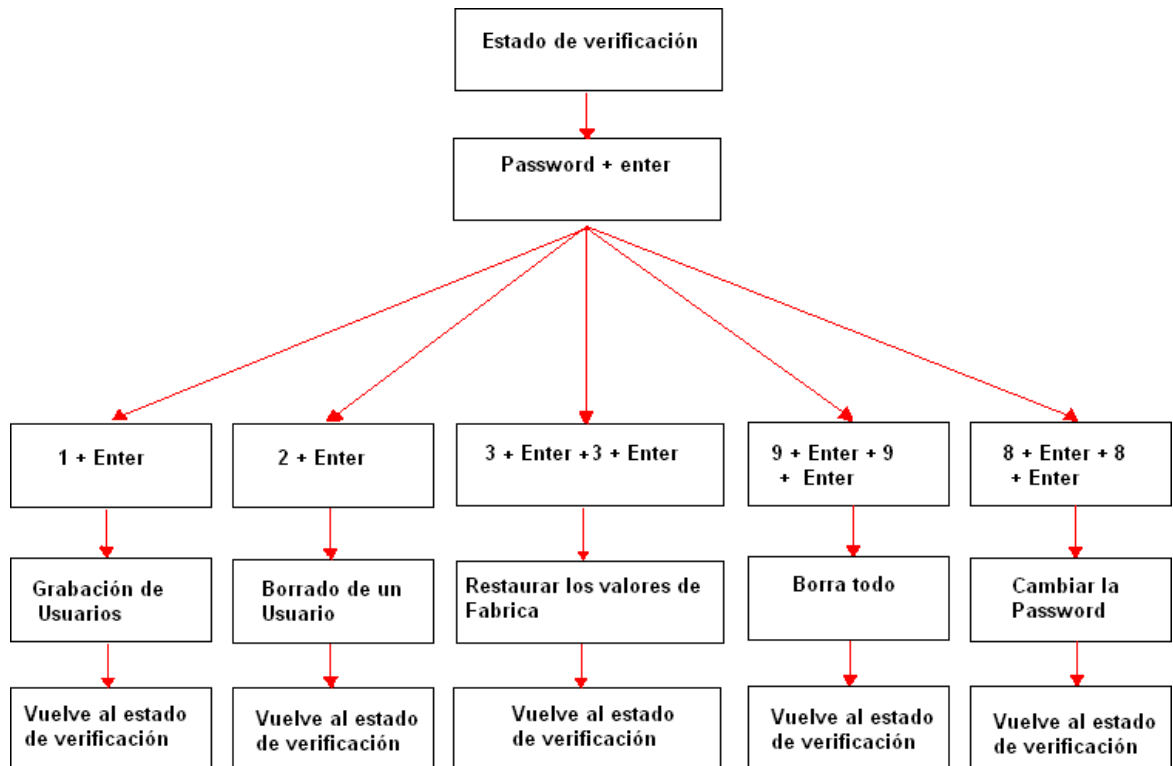
Para registrar una tarjeta de gestión, haga lo siguiente:

1. El dispositivo detecta automáticamente si existe una tarjeta de gestión.
2. Si el dispositivo no detecta la presencia de una tarjeta de gestión, entra en el estado de gestión de inscripción. A continuación, proceda con el paso 3, de lo contrario el sistema genera el mensaje de voz " Verifique los usuarios. Por favor, presione su dedo o aproxime su tarjeta ".
3. Después de que el sistema genera el mensaje de voz " Por favor registrar la tarjeta de gestión", se puede pasar la tarjeta a través del área del sensor.
4. Si el registro falla, el sistema genera el mensaje de voz " El número de la tarjeta duplicado" y vuelve al paso 3, si la inscripción se realiza correctamente, el sistema genera el mensaje de voz " El registro se ha realizado correctamente. El sistema vuelve al estado de verificación".

**Nota:** El sistema vuelve al estado de verificación si en cualquier operación se agota el tiempo de espera y pedirá que se inscriba la tarjeta de gestión de nuevo, después de reiniciar el dispositivo.

#### 3.2 Operaciones del teclado USB

El gráfico de flujo de operaciones de teclado se muestra a continuación:



### 3.2.1 Establecer contraseña de teclado

Si el usuario necesita un teclado externo, puede conectar el teclado al dispositivo y a continuación aproximar la tarjeta de administración para activar el teclado externo. El sistema permite al usuario establecer una contraseña específica para el teclado externo (**Por defecto la contraseña establecida es 54321**).

Pasos de la operación:

1. En el estado de verificación, conectar un teclado externo con el dispositivo a través de la interfaz USB.
2. Aproxime su tarjeta de gestión una vez para activar el teclado. El sistema genera el mensaje de voz " Por favor, pulse una tecla"
3. Pulse "8" y "Enter" A continuación, escriba en "8" y pulse "Enter" de nuevo. El sistema genera el mensaje de voz " Por favor, introduzca una password" Escriba la contraseña que desee y pulse Intro. El sistema genera el mensaje de voz " La operación se realiza correctamente. El sistema vuelve al estado de verificación".

Si no hay pulsaciones en 30 segundos, el sistema generará el mensaje de voz: "Tiempo de espera agotado. Regresando al estado de verificación" (La contraseña debe tener entre 4 y 6 dígitos).

El usuario puede introducir esta contraseña para activar las funciones del teclado externo, o utilizar una tarjeta de administración una vez (que es obligatorio para el primer uso del teclado externo).

- ❑ Si se introduce una contraseña errónea seis veces consecutivas, el teclado se bloqueará y tendrá que conectar el teclado de nuevo para desbloquearla.
- ❑ Si no hay pulsaciones en 3 segundos después de que el teclado está activado, las funciones del teclado se desactivan automáticamente y tendrá que volver a activarlo.
- ❑ El teclado debe ser insertado o retirado en un intervalo de más de 15 segundos, de lo contrario el sistema no puede determinar su estado.

### 3.2.2 Inscribir usuarios a través del teclado

Para inscribir a un usuario mediante un teclado USB, se procederá de la siguiente manera:

1. Como se muestra en el gráfico de flujo de operaciones con teclado USB, pulsar la tecla "1" y "Enter" para entrar en el estado de inscripción.
2. El sistema genera el mensaje de voz: "Usuario Registrado. Por favor introduzca el número de usuario", a continuación, introducimos el número de usuario a registrar, pulsando "Enter" a continuación.
3. El sistema genera el mensaje de voz diciendo el número de usuario seleccionado. Por último, el sistema genera el mensaje de voz: "Por favor, ponga su dedo o tarjeta" Colocando la huella del usuario 3 veces consecutivas o aproximando una tarjeta.

Podemos registrar más huellas del mismo usuario, colocando otros dedos, si de lo contrario queremos finalizar la grabación de este usuario, pulsamos la tecla "←", pudiendo registrar nuevos usuarios a continuación.

#### Nota:

- (1) Si un usuario se ha inscrito en el sistema con una tarjeta de gestión, el sistema generará el mensaje de voz: "Número de usuario \*\*, Por favor, ponga el dedo".
- (2) Si un usuario se ha inscrito en el sistema con un ID de usuario y las 10 huellas dactilares, el sistema generará el mensaje de voz: "Número de usuario. \*\* Por favor ponga su tarjeta".

En el modo de inscripción por teclado, usted puede incorporar usuarios consecutivamente. Al inscribirse con éxito, el sistema vuelve automáticamente al estado de inscripción.

**Importante:**

1. En el modo de inscripción por teclado, el sistema le recuerda la operación activa, cada 10 segundos, y vuelve al estado de verificación después de tres veces.
2. Un usuario sólo puede inscribirse con una sola tarjeta. Cuando el usuario con una tarjeta inscrita lo intenta con otra, el sistema genera el mensaje de voz: " Por favor, ponga su dedo" Cuando el usuario pasa la tarjeta, el sistema genera el mensaje de voz: " La tarjeta ya se ha registrado".
3. Una tarjeta no puede ser inscrita dos veces, el sistema generará el mensaje de voz: " Número de tarjeta duplicado".

### 3.2.3 Borrar un usuario especificado

Se llama así a la eliminación de un usuario mediante un teclado externo.

Pasos de la operación:

1. Conecte un teclado USB al dispositivo, e introduzca la contraseña (54321 por defecto) para activar el teclado.
2. Pulse "2" y Enter para entrar en el modo de supresión de un usuario especificado, el sistema genera el siguiente mensaje de voz: "Eliminar Usuario, por favor introduzca el número de usuario".
3. Pulsamos el número de usuario seguido de "Enter", a continuación, el sistema nos repetirá el número de usuario seleccionado confirmando la eliminación.

En el caso de que el usuario seleccionado no exista el sistema genera el mensaje de voz: "Identificador Incorrecto".

### 3.2.4 Borrar todos los usuarios

**IMPORTANTE:** Desde esta opción se borrarán todos los usuarios almacenados en el sistema, asegurarse bien antes de ejecutarla.

Pasos que seguir:

1. Conectar el teclado USB al terminal.
2. Pulsando la tecla 9 "Enter" a continuación y de nuevo 9 más "Enter", se borrarán todos los usuarios registrados incluso la tarjeta de gestión, teniendo que registrarla de nuevo para poner en marcha el sistema.

### 3.2.5 Restaurar los valores de fábrica

Después de restaurar los valores de fábrica, se perderán: El número de terminal, la dirección IP y la password del teclado.

1. Conectar el teclado USB al terminal.
2. pulsar la tecla 3 "Enter" a continuación, 3 de nuevo y "Enter" para finalizar.

#### 4. Conexión del control de accesos

El sistema soporta tanto cerraduras que actúen con el relé normalmente cerrado (NC), como con relé normalmente abierto (NO).

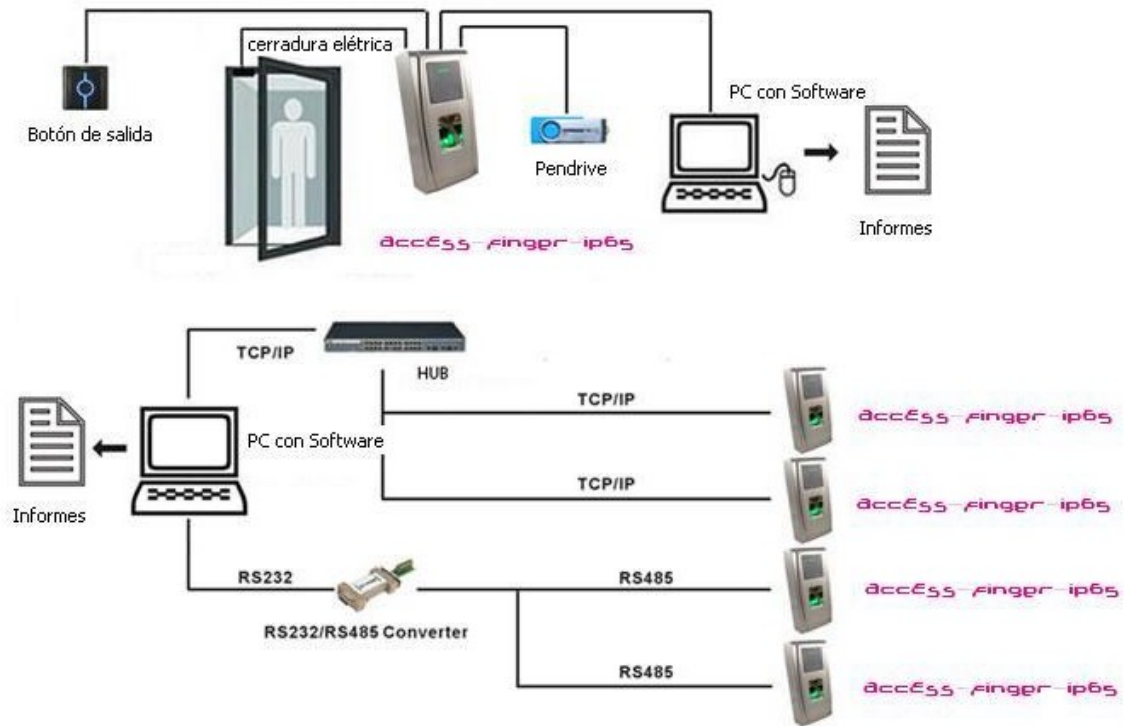
Cuando se conecte un cierre eléctrico al terminal de control de accesos, es necesario conectar en paralelo un diodo FR107 (suministrado en el paquete) para prevenir que la inductancia de la cerradura afecte al sistema.

Esquema de conexiones:

+12V	→ POSITIVO DEL ALIMENTADOR
GND	→ NEGATIVO DEL ALIMENTADOR
485-	
485+	
GND	
BUT	
SEN	
NO	→ CONEXIÓN DE RELÉ NORMALMENTE ABIERTA
COM	→ CONEXIÓN COMÚN DEL RELÉ
NC	→ CONEXIÓN DE RELÉ NORMALMENTE CERRADA
AL-	
AL+	

## 5. Diagrama de instalación del sistema de accesos

Diagrama de Instalación

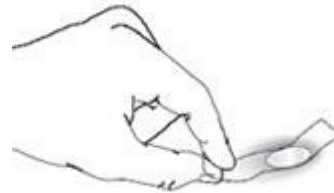


## 6. MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA

### Limpieza del Lector de Huella Digital

Dependiendo de la cantidad de uso del lector, la lente puede necesitar de limpieza periódicamente.

Para limpiarlo, aplique el lado adhesivo de una cinta de celofán sobre la lente, y retire dicha cinta suavemente.



Si usted utiliza mucho el lector de huella digital, la lente puede empañarse. En este caso, debe limpiarse suavemente, con un paño que no deje pelusas (no papel).

### Advertencias sobre el Mantenimiento del Lector de Huella Digital

Existen varias cosas que usted nunca deberá hacer al usar o limpiar el Lector de Huella Digital:

- No vierta líquido limpiador de cristal directamente en la lente del Lector de Huella Digital.
- No utilice los líquidos limpiadores a base de alcohol.
- Nunca sumerja el lector en líquido.
- Nunca frote la lente con un material abrasivo, incluyendo el papel.
- No presione la lente con su uña, o ningún objeto punzante como, por ejemplo: un lápiz.

### Posibles problemas del lector de Huella Digital en el reconocimiento de su huella

Si el Lector de Huella Digital está teniendo dificultad para leer su huella, lea lo siguiente:

- La lente del lector puede estar sucia, por lo que necesita limpieza.
- Puede estar presionando de manera no adecuada la lente del lector. Para que dicha lente obtenga una buena lectura de su huella, debe colocar el centro de su huella en el centro de la lente, y colocar suavemente, con un poco de presión. Presionar demasiado la lente puede distorsionar la lectura de su huella, así como presionar muy suavemente, no leerá adecuadamente el área de su huella.
- También, debe asegurarse de mantener su dedo en el Lector de Huella Digital hasta que se encienda la luz verde, después levante su dedo.

## 7. CONTACTO CON SOPORTE TÉCNICO **CUCOLINE**

El interés de nuestra compañía es suministrarle el mejor servicio posible, le agradeceríamos que nos informase de todos aquellos aspectos en los que usted considere que podríamos mejorar. Esto puede hacerlo por teléfono al No. **55 85266836**.

Por otro lado, informarle que nuestro producto, cuenta con un servicio de atención telefónica, denominado **CUCOLINE**, para ayudarle en todas aquellas dudas que puedan surgirle.

El servicio **CUCOLINE** funciona de lunes a viernes, si necesita alguna aclaración o tiene alguna duda puede también contactar por fax o por e-mail todos los días de la semana, 24 horas al día y le responderemos lo antes posible.



**CUCOLINE MEXICO 55 85266836**

De Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas.



**E-MAIL**

**[cuoline@cuorent.com.mx](mailto:cuoline@cuorent.com.mx)**